

MITTEILUNGSBLATT

DER

UNIVERSITÄT MOZARTEUM SALZBURG

Studienjahr 2009/2010

Ausgegeben am 11.11.2009

08. Stück

Sämtliche Funktionsbezeichnungen sind geschlechtsneutral zu verstehen.

13. Stellenausschreibung – Verwaltungsmitarbeiter(in) für die Abteilung für Schauspiel/Regie

13. Stellenausschreibung - Verwaltungsmitarbeiter(in) für die Abteilung für Schauspiel/Regie

An der Universität Mozarteum Salzburg gelangt folgende Stelle zur Besetzung (Zahl: 1059/1-2009):

Verwaltungsmitarbeiter(in) für die Abteilung für Schauspiel/Regie Allgemeines Universitätspersonal nach § 101 Universitätsgesetz 2002

Der Aufgabenbereich umfasst die Mitwirkung insbesondere in folgenden Bereichen:

- Werbung, Betreuung und Durchführung von Produktionen im Theater im Central inklusive der Kontaktpflege mit den RegisseurInnen
- Young Actors Week und Filmkurs „Spielen vor der Kamera“
- Planung der Abteilungslehreangebote inkl. Datenbankadministration
- Vorbereitung von Aufnahme- und Diplomprüfungen
- Planung von Exkursionen (Vorsprechreisen)
- Organisation und Kontrolle räumlicher Ressourcen (z. B. Unterrichtsräume, Gastdozentenwohnungen, Bühnen) sowie technischer Geräte
- Planung und Durchführung von Berufungsverfahren (z. B. Hearings von BewerberInnen) in organisatorischer Hinsicht

Für die Position wünschen wir uns von den BewerberInnen:

- Ausbildung, evtl. Universitäts- oder FH-Studium Kulturmanagement
- Beherrschung der englischen Sprache in Wort und Schrift, evtl. weitere Sprachen
- Organisations- und Teamfähigkeit, Kommunikativität, Motivation, Flexibilität, Verlässlichkeit

Die **Entlohnung** erfolgt analog Kollektivvertrag für ArbeitnehmerInnen der Universitäten.

Reise- und Aufenthaltskosten, die aus Anlass des Aufnahmeverfahrens entstanden sind, werden nicht vergütet.

Die Universität Mozarteum Salzburg strebt eine Erhöhung des Frauenanteils beim künstlerischen, wissenschaftlichen und allgemeinen Universitätspersonal insbesondere in Leitungsfunktionen an und fordert qualifizierte Frauen ausdrücklich zur Bewerbung auf. Bei gleicher Qualifikation werden Frauen vorrangig aufgenommen.

Bewerbungen mit den üblichen Unterlagen sind bis spätestens 01.12.2009 unter Angabe der Zahl an die Universität Mozarteum Salzburg, A-5020 Salzburg, Mirabellplatz 1, zu richten. Bewerbungsunterlagen verbleiben an der Universität.

Rektorat