



# Das Wichtigste auf einen Blick

**zur Verfügung gestellt durch:**

**ZID – Dezentrale Systeme**

**Oktober 2016**

# Inhaltsverzeichnis

IMAP-Konfiguration.....	3
Account-Informationen .....	3
Self Service Password Reset .....	4
Datensicherung .....	4
Wichtige URLs.....	5

## IMAP-Konfiguration

Bitte halten Sie ihre Account-Daten immer aktuell (Benutzernamen und Novell-Kennwort), damit die Abfrage der Mails einwandfrei funktionieren kann.

Servertyp	IMAP
Posteingangsserver	mail.moz.ac.at oder mail.2nd.moz.ac.at
Port & Verbindungstyp	993 & SSL
Postausgangsserver	mail.moz.ac.at oder mail.2nd.moz.ac.at
Port & Verbindungstyp	25

## Account-Informationen

Im Zuge des erstmaligen Einlösen des PIN-Codes in MOZonline werden:

- (1) Zugangsdaten (Benutzername und Passwort) zu MOZonline
- (2) Ihr eDirectory-Account (mit Zugangsdaten – Benutzername und Passwort) und
- (3) eine dienstliche Mailadresse ([vorname.nachname@moz.ac.at](mailto:vorname.nachname@moz.ac.at)) erstellt.

Der Benutzername und das Passwort sind in beiden Systemen ident. Die Laufzeit des Passwortes beträgt in beiden Systemen 180 Tage.

- Das System merkt sich die von Ihnen zuletzt verwendeten Passwörter (50 Stück). Sie können somit diese Passwörter nicht mehr verwenden. Ein zuvor in Kleinbuchstaben und nun in Großbuchstaben geschriebenes Passwort wird als das gleiche erkannt.
- Das gewählte Passwort muss mindestens eine Länge von 5 Zeichen haben. Je länger ein Passwort ist, desto schwieriger ist es, dass dieses von Unbefugten missbraucht werden kann. Ein guter Kompromiss dabei ist eine Zeichenlänge von 8 Zeichen.

## Self Service Password Reset

Der Zugang zum Self Service Passwort Reset erfolgt über die Homepage der Universität Mozarteum Salzburg – <http://www.uni-mozarteum.at>. Über „Login“ (rechts oben auf der Startseite) kommen Sie zu dem Link für Self Service Passwort Reset. Sie können aber auch direkt über die Webadresse <https://sspr.moz.ac.at/sspr/private/Login> zu Self Service Passwort Reset gelangen.

Die erste Voraussetzung um diesen Dienst nutzen zu können, ist das Speichern einer privaten Mail-Adresse beim erstmaligen Einstieg in dieses System, damit künftig die Passwortänderung dort erfolgen kann.

Diese E-Mail-Adresse wird von der Universität Mozarteum zu keinem anderen Zweck verwendet.

## Datensicherung

Bedenken Sie, dass Sie lokal gespeicherte Daten periodisch von der lokalen Festplatte mit der Bezeichnung „Lokaler Datenträger (C:)“ wegsichern. Da es sich bei einer Festplatte um ein mechanisches Bauteil handelt, kann diese aufgrund eines Hardwaredefekts ausfallen, sodass die Daten unwiederbringlich verloren sind.

Sie können Ihre Daten auf 2 Varianten sichern:

- (1) auf dem Netzlaufwerk „...(P:)“ – das Ihrem persönlichen Netzlaufwerk entspricht. Alle Daten, die Sie auf (P:) speichern, werden von der Verwaltungseinheit IT (ZID) zentral gesichert.
- (2) auf einen USB-Stick oder einer externen Festplatten.

## Wichtige URLs

Homepage	<a href="http://www.uni-mozarteum.at">http://www.uni-mozarteum.at</a>
MOZonline	<a href="https://mozonline.moz.ac.at">https://mozonline.moz.ac.at</a>
Novell Webaccess	<a href="https://webaccess.moz.ac.at/gw/webacc">https://webaccess.moz.ac.at/gw/webacc</a>
Novell Webaccess (2. Server)	<a href="https://webaccess.2nd.moz.ac.at/gw/webacc">https://webaccess.2nd.moz.ac.at/gw/webacc</a>
Help-Portal	<a href="http://www.uni-mozarteum/help/">http://www.uni-mozarteum/help/</a>
iPrint-Client	<a href="http://iPrint.moz.ac.at">http://iPrint.moz.ac.at</a>
iPrint-Drucker	<a href="http://iPrint.moz.ac.at/ipp">http://iPrint.moz.ac.at/ipp</a>
Novell Filr	<a href="https://filr.moz.ac.at">https://filr.moz.ac.at</a>
Druckguthaben	<a href="https://uniload.moz.ac.at">https://uniload.moz.ac.at</a>