



## STELLENAUSSCHREIBUNG



Mit über 2000 hochtalentierten Studierenden aus 70 Ländern und 5 Kontinenten, rund 550 Lehrenden und fast 100 verschiedenen Studien genießt die Universität Mozarteum Salzburg seit Jahrzehnten einen herausragenden Ruf. Neben ihrer Rolle als exzellente Ausbildungsstätte hat sich die Universität Mozarteum Salzburg auch als vollgültiger Kulturbetrieb positioniert und trägt mit zahlreichen Veranstaltungen wesentlich zum Salzburger Kulturleben bei. Zur Bereicherung unseres Teams suchen wir Sie als:

### **Sekretär\*in für die Bereiche Bühnen- und Kostümgestaltung, Film- und Ausstellungsarchitektur, Szenografie und künstlerische Forschung**

**Der Aufgabenbereich umfasst:**

- allgemeine Administration,
- Prüfungs- und Lehrveranstaltungsverwaltung,
- Raumplanung,
- selbständigen Schriftverkehr,
- Recherchen und Analysen,
- Terminkoordination und Kommunikationsdienste (Telefon, E-Mail, Veranstaltungskoordination),
- zentrale Ansprechperson für Studierende und Lehrende,
- administrative und organisatorische Unterstützung.

**Von Bewerber\*innen erwarten wir:**

- qualifizierte Erfahrungen im Administrationsbereich,
- EDV-Anwenderkenntnisse: im Bereich MS-Office (Word, Excel), Graphik- und Präsentationsprogramme sowie Kenntnisse in Wordpress,

- perfektes Deutsch in Wort und Schrift, gute Englischkenntnisse,
- freundliches Auftreten und gute Umgangsformen,
- Teamgeist/Selbständigkeit, gute Organisations- und Ausdrucksfähigkeit, Flexibilität,
- einschlägige Erfahrungen im Universitätsbereich oder in der Kultur- oder (Musik-) theaterorganisation sind von Vorteil.

**Wir bieten Ihnen:**

- **ein monatliches Mindestentgelt** in Höhe von derzeit € 2.210,20 brutto (14x jährlich, Verwendungsgruppe IIIa des Kollektivvertrages der Universitäten) bei einem Beschäftigungsausmaß von 40 Stunden pro Woche, welches sich eventuell auf Basis der kollektivvertraglichen Vorschriften durch Anrechnung tätigkeitsspezifischer Vorerfahrung erhöhen kann,
- einen krisensicheren Arbeitsplatz sowie umfassende Sozialleistungen.

**Reise- und Aufenthaltskosten**, die aus Anlass des Aufnahmeverfahrens entstanden sind, können wir nicht vergüten.

**Die Universität Mozarteum Salzburg** strebt eine Erhöhung des Frauenanteils beim künstlerischen, wissenschaftlichen und allgemeinen Universitätspersonal insbesondere in Leitungsfunktionen an und fordert qualifizierte Frauen ausdrücklich zur Bewerbung auf. Bei gleicher Qualifikation werden Frauen vorrangig aufgenommen. Menschen mit Behinderung, die entsprechend qualifiziert sind, werden ebenfalls ausdrücklich zur Bewerbung aufgefordert.

**Bewerbungen** mit den üblichen Unterlagen werden bis spätestens **19.07.2022** online unter folgendem Link erbeten: <https://www.uni-mozarteum.at/apps/fe/karriere/>.

**Rektorat**